

# Ведомости

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

№12 (92) **села** **НОВАЯ СЫДА**



28 декабря 2015 года

Газета распространяется бесплатно

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2015

с. Новая Сыда

№ 60-п

### Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Новосыдинский сельский Дом культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Положения о бюджетном процессе в Новосыдинском сельсовете Краснотуранского района Красноярского края, утвержденного Решением Новосыдинского Совета депутатов от 07.11.2013 № 33-104-Р, руководствуясь ст.7 Устава Новосыдинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Новосыдинский сельский Дом культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, согласно приложению № 1 к Постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года, за исключением пункта 1 Постановления, который вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, а также районными муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств районного бюджета, в ведении которых находятся районные муниципальные казенные учреждения.

Глава администрации  
Новосыдинского сельсовета

О.Г. Стряпкова

Приложение №1 к постановлению  
от 10.12.2015 № 60-п

### Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Новосыдинский сельский Дом культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

1. Порядок и условия формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Новосыдинский сельский Дом культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее – Порядок) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) районными муниципальными бюджетными учреждениями, а также районными муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств районного бюджета, в ведении которых находятся районные муниципальные казенные учреждения.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основным видом деятельности, предусмотренным учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и показателей выполнения районным муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

2. Муниципальное задание должно содержать показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (работы), порядок оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), установленный законодательством, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на очередной финансовый год и плановый период формируется по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

При установлении районному муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Сводные показатели муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период должны соответствовать прогнозу сводных показателей муниципальных заданий, установленному в муниципальной программе Новосыдинского сельсовета.

Муниципальное задание утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в отношении:

муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

муниципальных бюджетных учреждений – органами исполнительной власти района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений (далее – орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения).

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом

исполнительной власти района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Изменение объема субсидии, предоставленной из бюджета бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Утвержденное муниципальное задание, а также отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению №2 к Порядку, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в порядке и сроки, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидии за счет средств бюджета.

7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за районным муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных районному муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{OI} + N^{NE}$$

где:

$N_i$  – нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ);

$V_i$  – объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$N_w$  – нормативные затраты на выполнение w-й работы, включенной в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ);

$P_i$  – размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 26 Положения, установленный муниципальным заданием;

$N^{OI}$  – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{NE}$  – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее – не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

В случае если объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, рассчитанный в соответствии с пунктом 8 Порядка, превышает 10 и более процентов в положительную или отрицательную сторону от объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, доведенного муниципальному учреждению в 2015 году, главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо орган исполнительной власти района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения вправе применить коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствующем финансовом году, исходя из значения, определяемого по формуле:

где

– коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-ом финансовом году;

$V_{2015}$  – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в 2015 году;

– объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в i-ом финансовом году.

9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

установленной сфере деятельности.

Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), рассчитанные с соблюдением положений Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

10. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении: муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

муниципальных бюджетных учреждений – органами исполнительной власти района, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

11. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из:

затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

12. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

13. При определении базового норматива на оказание муниципальной услуги применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания государственной услуги), определяемые на основе анализа и усреднения показателей деятельности районного муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги (в соответствующей сфере деятельности) при выполнении требований к качеству оказания данной муниципальной услуги, отраженных в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) (далее – метод наиболее эффективного учреждения).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных методом наиболее эффективного учреждения, необходимых для определения базового норматива на оказание муниципальной услуги, утверждаются отдельно по каждой муниципальной услуге по форме, согласно приложению № 3 к Порядку.

14. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

15. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

16. В затраты, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 15 Порядка, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания) на оказание муниципальной услуги.

Порядок формирования и использования резерва, указанного в абзаце пятом пункта 15 Порядка, устанавливается Финансовым управлением Администрации Красноуральского района.

17. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета на очередной финансовый год и плановый период) в отношении:

муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

муниципальных бюджетных учреждений – органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой, с выделением:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

18. Значения корректирующих коэффициентов, применяемых при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются (уточняются при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета на очередной финансовый год и плановый период) в отношении:

муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

муниципальных бюджетных учреждений – органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

19. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

20. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы.

В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания;

суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Порядок формирования и использования резерва, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, устанавливается Администрацией Новосыдинского сельсовета.

21. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

22. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органами исполнительной власти района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия ими решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

23. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если районные муниципальное бюджетное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из районного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).

24. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества районного муниципального бюджетного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат муниципального бюджетного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

В случае если районное муниципальное бюджетное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзацах втором – третьем настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества муниципального бюджетного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений.

25. В случае если муниципальное учреждение оказывает муниципальные услуги в рамках установленного муниципального задания и получает средства в программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с Порядком, подлежат уменьшению в размере затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

26. В случае если муниципальное бюджетное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, с учетом положений, установленных федеральными законами.

Порядок определения платы (цен, тарифов) за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, открытый в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, для граждан и юридических лиц за плату устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

27. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

28. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению перечисляется в установленном порядке на лицевой счет районного муниципального бюджетного учреждения, открытый в территориальном отделе казначейства Красноярского края.

29. Предоставление районному муниципальному бюджетному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – соглашение), заключаемого районным муниципальным бюджетным учреждением и органом исполнительной власти района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Соглашение заключается по примерной форме согласно приложению № 4 к Порядку. Орган исполнительной власти района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, вправе уточнять и дополнять форму соглашения с учетом отраслевых особенностей в соответствующей сфере.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

30. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии используются учреждением в очередном финансовом году на те же цели, за исключением случая, предусмотренного пунктом 31 Порядка.

31. В случае, если муниципальное задание не выполнено по показателям, характеризующим качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), то не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, образовавшиеся в связи с невыполнением муниципального задания в части показателей, характеризующих качество или объем (содержание) муниципальной услуги (работы), учитываются при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.

32. Контроль за выполнением муниципальным казенным учреждениям муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

33. Контроль за выполнением муниципальным бюджетным учреждениям муниципальных заданий осуществляют органы исполнительной власти, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

34. Оценка выполнения муниципального задания осуществляется главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, органами исполнительной власти района, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения, в соответствии с Методикой оценки выполнения муниципальными бюджетными учреждениями и иными некоммерческими организациями муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденной Приложением №3

35. Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями в отчетном финансовом году представляется органами исполнительной власти, осуществляющими функции и полномочия учредителя, в срок до 1 марта текущего финансового года в Администрацию Новосыдинского сельсовета, согласно Приложению №5 к Порядку.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОУРАЛЬСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОУРАЛЬСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2015

с. Новая Сыда

№ 61-п

Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением культуры Новосыдинский сельский Дом культуры в качестве основных видов деятельности

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполненных государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)» и во исполнение постановления администрации от 10.12.2015 № 60-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры Новосыдинский сельский Дом культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, руководствуясь ст.7 Устава Новосыдинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетным учреждением культуры Новосыдинский сельский Дом культуры (приложение №1).
2. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.
3. Главным распорядителям средств бюджета:
  - довести данное постановление до подведомственного учреждения;
  - использовать данное постановление при формировании муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Новосыдинского сельсовета С.В. Мишурову.
5. Опубликовать данное постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда» и разместить на официальном сайте администрации Новосыдинского сельсовета.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации  
Новосыдинского сельсовета

О.Г. Стряпкова

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Новосыдинского сельсовета  
от 10.12.2015 № 61-п

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Новосыдинского сельсовета

(наименование должностного лица, утверждающего документ)

О.Г. Стряпкова

(подпись)

(расшифровка подписи)

«10» декабря 2015 года

**Ведомственный перечень  
муниципальных услуг(работ) оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением культуры  
Новосыдинский сельский Дом культуры в качестве основных видов деятельности**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы изменения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели. Характеризующие качество муниципальной услуги <sup>1</sup>	Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу) <sup>1</sup>
	2	3	4	5	6
1	Показ концертов и концертных программ	Физические лица	Число зрителей (человек)	Среднее число посетителей на одном платном мероприятии	МБУК Новосыдинский СДК
2	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	В интересах общества	Количество клубных формирований (единица)	Количество клубных формирований из расчета на одного специалиста	МБУК Новосыдинский СДК
3	Выявление, изучение, сохранение. Развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации области традиционной народной культуры	В интересах общества			МБУК Новосыдинский СДК
4	Организация мероприятий (конференции, семинары, выставки, фестивали, конкурсы, смотры, народные гуляния, праздники).	Физические лица; Юридические лица	Количество участников мероприятий (человек); количество проведенных мероприятий (штук);Количество проведенных мероприятий (человека-день); Количество проведенных мероприятий (час)	Динамика количества участников мероприятия по сравнению с предыдущим годом.	МБУК Новосыдинский СДК

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015

с.Новая Сыда

№ 71-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ, НАХОДЯЩИЕСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И ПРЕДОСТАВЛЕННЫЕ В АРЕНДУ БЕЗ ТОРГОВ**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, основными принципами определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», руководствуясь п.7 Устава Новосыдинского сельсовета,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Новосыдинского сельсовета и предоставленные в аренду без торгов, согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на ведущего специалиста по учёту и отчётности Клименко С.М.
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда».

Глава  
Новосыдинского сельсовета

О.Г.Стряпкова

Приложение  
к Постановлению  
администрации Новосыдинского сельсовета  
от 28.12.2015 N 71-п

**Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Новосыдинского сельсовета и предоставленные в аренду без торгов**

1. Настоящий Порядок определяет размер арендной платы за предоставленные в аренду без торгов земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Новосыдинского сельсовета (далее - земельные участки).
2. Размер арендной платы в расчете на год за земельные участки, предоставленные в аренду в соответствии с частью 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - арендная плата) в отношении земельных участков, не указанных в пунктах 3 - 6 настоящего Порядка, рассчитывается на основании кадастровой стоимости земельного участка с учетом вида его разрешенного использования и категории арендатора по следующей формуле:

$$A = K_c \times K_1 \times K_2,$$

где:

A - арендная плата за земельный участок (рублей);

K<sub>c</sub> - кадастровая стоимость земельного участка (рублей);

K<sub>1</sub> - коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка;

K<sub>2</sub> - коэффициент, учитывающий категорию арендатора;

2.1. В случае если в договоре аренды земельного участка на стороне арендатора выступает несколько лиц, являющихся собственниками зданий, строений, сооружений (помещений в них), расположенных на данном участке, арендная плата рассчитывается отдельно для каждого собственника исходя из кадастровой стоимости земельного участка пропорционально доле в праве или занимаемой площади в здании, строении, сооружении с учетом основного вида использования принадлежащего лицу объекта недвижимости (индивидуальное применение коэффициентов K<sub>1</sub> и K<sub>2</sub> для каждого собственника).

3. Расчет годовой суммы арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, предоставленных для строительства (за исключением земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства), производится по формуле:

$$A = K_c \times K_1 \times K_2 \times K_3,$$

где:

A - арендная плата за земельный участок (рублей);

K<sub>c</sub> - кадастровая стоимость земельного участка (рублей);

K<sub>1</sub> - коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка;

K<sub>2</sub> - коэффициент, учитывающий категорию арендатора.

K<sub>3</sub> - коэффициент, учитывающий срок (определяемый с даты предоставления в аренду земельного участка), по истечении которого арендатором земельного участка, предоставленного для строительства (за исключением земельного участка, предоставленного для жилищного строительства), не введен в эксплуатацию объект, для строительства которого был предоставлен в аренду такой земельный участок.

4. Размер арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Новосыдинского сельсовета, определяется равным размеру арендной платы, рассчитанной для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности и предоставленных для размещения следующих объектов государственного или муниципального значения:

- объекты федеральных энергетических систем и объекты энергетических систем регионального значения;
- объекты использования атомной энергии;
- объекты обороны страны и безопасности государства, в том числе инженерно-технические сооружения, линии связи и коммуникации, возведенные в интересах защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации;
- объекты федерального транспорта, объекты связи федерального значения, а также объекты транспорта, объекты связи регионального значения, объекты инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;
- объекты, обеспечивающие космическую деятельность;
- линейные объекты федерального и регионального значения, обеспечивающие деятельность субъектов естественных монополий;
- объекты систем электро-, газоснабжения, объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения федерального, регионального или местного значения;
- автомобильные дороги федерального, регионального или межмуниципального, местного значения;
- земельные участки, предоставленные для проведения работ, связанных с использованием недр.

5. Арендная плата за земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, определяется в размере земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка, в случае заключения договора аренды земельного участка:

- 1) с лицом в отношении земельного участка, относящегося к категории земель населенных пунктов или земель особо охраняемых территорий и объектов для строительства или эксплуатации объектов физкультурно-оздоровительного, спортивного и рекреационного значения;
- 2) с физическим лицом, имеющим право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации или нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, на территории которого расположен предоставляемый земельный участок;
- 3) с лицом, имеющим право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации или нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;
- 4) с лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в случае, если такой земельный участок зарезервирован или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;
- 5) с лицом, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, если земельный участок образован в границах застроенной территории, подлежащей развитию, и предоставлен указанному лицу;
- 6) с лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этому лицу для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации, с некоммерческой организацией, созданной субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования, в отношении земельного участка, предоставленного этой организации для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования;
- 7) с гражданами, имеющими в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков;
- 8) в соответствии с пунктом 3 или 4 статьи 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации с лицами, которым находящиеся на неделимом земельном участке здания, сооружения, помещения в них принадлежат на праве оперативного управления;
- 9) с юридическим лицом, заключившим договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, в отношении земельных участков, предоставленных такому юридическому лицу в соответствии с договором об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договором о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса;
- 10) с юридическим лицом, заключившим договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, в отношении земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса такому юридическому лицу в соответствии с данным договором.

6. В случае заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Новосибирского сельсовета, с юридическим лицом, за исключением юридических лиц, указанных в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, право постоянного (бессрочного) пользования на который предоставлено этому землепользователю, арендная плата устанавливается в размере:

- двух процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков;
- трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

7. Коэффициенты K1, K2 и K3 определяются решением органов местного самоуправления Новосибирского сельсовета. Расчет экономической обоснованности коэффициентов K1, K2 и K3 производится в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Красноярского края от 18.03.2010 N 121-п «Об утверждении Порядка расчета экономической обоснованности коэффициентов K1, K2 и K3, используемых для определения размера арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

7.1. В случае если решением органов местного самоуправления Новосибирского сельсовета размер коэффициента K3 не определен, такой размер признается равным единице.

8. Арендная плата за период менее года рассчитывается как произведение 1/365 (1/366 - для високосного года) годовой платы на количество дней, на которое земельный участок, находящийся в муниципальной собственности Новосибирского сельсовета, предоставлен в аренду без торгов.

9. Пересмотр арендодателем в одностороннем порядке размера арендной платы осуществляется в следующих случаях:

- 1) в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка или ставки арендной платы земельного участка, установленной настоящим Порядком;
- 2) в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую и (или) изменения разрешенного использования земельного участка;
- 3) в связи с изменением коэффициентов K1, K2, K3, установленных настоящим Порядком;
- 4) в случае, если законодательством будет установлен иной порядок исчисления арендной платы за земельные участки;
- 5) в случае, указанном в пункте 9.1 настоящего Порядка.

9.1. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением  
Администрации  
Беллыкского сельсовета  
от 02.11.2015 г. № 58-п  
Глава администрации  
Беллыкского сельсовета  
\_\_\_\_\_ А.Д. Закатов

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«БЕЛЛЫКСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»**

2015 г.  
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Беллыкская централизованная клубная система», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры путем изменения типа существующего Муниципального бюджетного учреждения культуры «Беллыкская централизованная клубная система».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Беллыкская централизованная клубная система».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУК «Беллыкская ЦКС».

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Беллыкский сельсовет Краснотуранского района Красноярского края.

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении Муниципального образования Беллыкский сельсовет.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта (указать), а также расчётные счета, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке, зарегистрированную в установленном порядке фирменную эмблему.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, учредителя и назначением имущества.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, решениями (приказами) министерства культуры Красноярского края.

1.11. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения:

662664 Российская Федерация Красноярский край с.Беллык ул. Ленина 37.

1.12. Учреждение имеет филиал: Уярский сельский Дом культуры.

1.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основными целями создания Учреждения являются:

Учреждение создано в целях удовлетворения духовных потребностей населения, воспитания всесторонне развитой, общественно активной личности, создания условий для развития народного творчества, совершения эстетического воспитания, реализации интеллектуальности, творческого потенциала всех слоев населения, организации культурного досуга населения, сохранения и развития культурных ценностей и памятников истории и культуры.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- создание и организация работы клубных формирований, таких как коллективы, студии, кружки любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, экологическим, культурно-бытовым;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности Учреждения;

- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями;
- организация досуга различных групп населения;

- осуществление других видов творческой, познавательной и досуговой деятельности по социально-творческим заказам, соответствующим целям учреждения культуры клубного типа.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- показ концертов и концертных программ.
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

- организация мероприятий (конференции, семинары, выставки, фестивали, конкурсы, смотры, народные гуляния, праздники).

2.4. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- проведение дискотек;
- кино и видео показ;
- проведение концертов;
- проведение юбилеев, вечеров по персональным заказам, заявкам учреждений и организаций;
- работа аттракционов, игровых комнат, бильярдных, теннисных кортов;
- составление сценариев для частных лиц и организаций;
- реализация изделий художественных народных промыслов и ремесел, сувениров продукции;
- иные виды, не запрещенные действующим законодательством.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4.1. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края. При организации платных мероприятий Учреждение может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Порядок установления льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и актами местного самоуправления.

2.4.2. Плата за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях определяется в порядке, установленном учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.5. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством

Учреждение имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя;

по согласованию с учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, свои филиалы;

сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта, а также расчетные счета в соответствии с действующим законодательством;

совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

согласовывать с учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством,

настоящим уставом и приказами учредителя.

3.6. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций

по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Муниципального образования Беллыкский сельсовет, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Краснотурганского района в виде

субсидий на выполнение муниципального задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем

на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности МО Беллыкский сельсовет в установленном порядке.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.6. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учредителем.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется учредителем.

4.7. Учредитель, в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.8. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

4.9. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.10. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.

4.11. Учреждение не вправе:

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать

сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.12. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником

на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

#### 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения по согласованию с Муниципальным образованием Беллыкский сельсовет

б) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;

з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным

настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем

на приобретение такого имущества;

к) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными

Министерством финансов Российской Федерации;

о) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными

законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный

(складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

п) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим

организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

р) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

с) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

т) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по

инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ф) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

х) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными

законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих

высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаклучен до

истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с

Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности,

открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

является распорядителем кредитов;

вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются

соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

обязан организовывать ведение военного учета работников Учреждения согласно действующему законодательству;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным

законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

#### 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные

учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную

законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель МО Беллыкский сельсовет.

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 1 апреля текущего года представлять обновленную карту учета муниципального имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Краснотуранского района.

#### 7. СТРАХОВАНИЕ

Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

#### 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителем по согласованию с сельским советом депутатов, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель отдела по имущественным отношениям Краснотуранского района. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение МО Беллыкский сельсовет.

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив администрации Краснотуранского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

#### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения к уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

9.2. В связи с регистрацией настоящего устава утрачивает силу старая редакция устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Беллыкская ЦКС (наименование), зарегистрированная Межрайонной ИФНС № 21 по Красноярскому краю. 09.09.2014 г.

### АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015

с.Новая Сыда

№ 69-п

Об утверждении Регламента работы административной комиссии муниципального образования Новосыдинский сельсовет

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», от 23.04.2009 № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии», руководствуясь статьёй 7.1. Устава Новосыдинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент работы административной комиссии муниципального образования Новосыдинский сельсовет согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда» и на официальном сайте Администрации Новосыдинского сельсовета.

3. Считать постановление администрации Новосыдинского сельсовета от 15.02.2010 №10-п «О регламенте административной комиссии» утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возлагаю на себя.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Глава Новосыдинского сельсовета  
О.Г.Стряпкова

Приложение  
к постановлению  
администрации Новосыдинского сельсовета  
от 28.12.2015 № 69-п

#### РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСЫДИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

Настоящий Регламент разработан в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», от 23.04.2009 № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административной комиссии», и определяет порядок деятельности административной комиссии муниципального образования Новосыдинский сельсовет в том числе порядок созыва заседаний административной комиссии и их периодичность, принятия и исполнения решений, полномочия членов административной комиссии.

#### 1. Общие положения

1.1. Административная комиссия муниципального образования Новосыдинский сельсовет (далее - административная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в порядке, установленном законами Красноярского края, для рассмотрения дел и составления протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

1.2. Административная комиссия не является органом администрации Новосыдинского сельсовета и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законами Красноярского края.

1.3. Административная комиссия не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность административной комиссии основывается на принципах законности, независимости ее членов, гласности, равенства физических и юридических лиц перед законом, презумпции невиновности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов, регулярной отчетности перед главой муниципального образования.

1.5. Административная комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами муниципального

образования Новосыдинский сельсовет.

1.6. Административная комиссия имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Административная комиссия ежеквартально отчитывается перед главой муниципального образования о проделанной работе.

#### 2. Цели деятельности и задачи административной комиссии

2.1. Административная комиссия создается в целях рассмотрения дел об административных правонарушениях в соответствии с подведомственностью дел, предусмотренной действующим законодательством об административных правонарушениях.

2.2. Задачами деятельности административной комиссии является всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, разрешение его в соответствии с действующим законодательством, обеспечение исполнения вынесенного постановления, а также выявления причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

#### 3. Состав административной комиссии

3.1. В состав административной комиссии включаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее или среднее профессиональное образование. Ответственный секретарь административной комиссии, как правило, должен иметь юридическое образование.

3.2. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены административной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.3. Председатель административной комиссии и его заместители избираются из состава членов административной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

3.4. Состав административной комиссии не может быть менее пяти человек. Одно и то же лицо может быть назначено членом административной комиссии неограниченное число раз.

3.5. Полномочия действующего состава административной комиссии прекращаются с момента формирования нового состава административной комиссии в количестве не менее пяти членов нового состава административной комиссии.

#### 4. Полномочия членов административной комиссии

4.1. Полномочия председателя административной комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью административной комиссии;  
б) председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу;  
в) участвует в голосовании при вынесении постановления или определения по делу об административном правонарушении;  
г) подписывает протоколы заседаний, постановления и определения, выносимые административной комиссией;

д) вносит от имени административной комиссии предложения должностным лицам органов государственной власти края и органам местного самоуправления по вопросам профилактики административных правонарушений.

4.2. Заместитель председателя административной комиссии осуществляет по поручению председателя административной комиссии отдельные его полномочия и замещает председателя административной комиссии в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

4.3. Ответственный секретарь административной комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседаниях административной комиссии;  
б) извещает членов административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;  
в) ведет протокол заседания и подписывает его;  
г) обеспечивает рассылку постановлений и определений, вынесенных административной комиссией, лицам, в отношении которых они вынесены, их представителям и потерпевшим;  
д) ведет делопроизводство, связанное с деятельностью административной комиссии;  
е) осуществляет свою деятельность под руководством председателя и заместителя председателя административной комиссии.

В случае отсутствия ответственного секретаря административной комиссии или временной невозможности выполнения им своих обязанностей эти обязанности временно выполняет один из членов административной комиссии по решению председателя административной комиссии.

4.4. Члены административной комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь:

а) предварительно, до начала заседания административной комиссии, знакомятся с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;  
б) участвуют в заседаниях административной комиссии;  
в) участвуют в обсуждении принимаемых решений;  
г) участвуют в голосовании при принятии решений.

#### 5. Прекращение полномочий члена административной комиссии.

5.1. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в случаях:

а) подачи членом административной комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий;  
б) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;  
в) прекращения гражданства Российской Федерации;  
г) признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;  
д) обнаружившейся невозможности исполнения членом административной комиссии своих обязанностей по состоянию здоровья;  
е) невыполнения обязанностей члена административной комиссии, выражающегося в систематическом уклонении от участия в работе комиссии без уважительных причин;  
ж) смерти члена административной комиссии.

#### 6. Организация работы административной комиссии

6.1. Организационное и правовое обеспечение деятельности административной комиссии осуществляется ответственным секретарем.

6.2. Заседания административной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.3. Административная комиссия правомочна рассматривать дела об административных правонарушениях, если на заседании присутствует не менее половины ее состава.

6.4. Дела рассматриваются персонально по каждому лицу, в отношении которого ведется дело об административном правонарушении.

6.5. Заседание административной комиссии ведет председательствующий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.6. Председательствующий в заседании вправе поручить члену комиссии, ответственному секретарю комиссии выполнение отдельных функций, предусмотренных законодательством при рассмотрении дела об административном правонарушении.

6.7. Ответственный секретарь комиссии:

а) осуществляет проверку правильности и полноты оформления дел;  
б) предоставляет проекты постановлений и определений, выносимых административной комиссией, а также справочные материалы членам административной комиссии;  
в) осуществляет контроль соблюдения сроков при производстве по делам об административных правонарушениях, установленных действующим законодательством;  
г) ведет протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  
д) вручает копию постановления по делу об административном правонарушении под расписку физическому лицу или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылает указанным лицам в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления;

- е) вносит в постановление по делу об административном правонарушении отметку о дне вступления его в законную силу;
- ж) осуществляет контроль и учет исполнения вынесенных административной комиссией постановлений по делам об административных правонарушениях;
- з) направляет постановление по делу об административном правонарушении в орган, должностному лицу, уполномоченным приводить его в исполнение;
- и) осуществляет иные функции, определенные законодательством, настоящим Регламентом.
- 6.8. Для рассмотрения наиболее важных неотложных вопросов (важного неотложного вопроса) по инициативе одного из членов административной комиссии председателем комиссии может быть созвано внеочередное заседание административной комиссии.
- 6.9. Извещение членов административной комиссии, заинтересованных лиц о причине созыва внеочередного заседания административной комиссии, о времени и месте его проведения, по поручению председателя комиссии, осуществляется ответственным секретарем комиссии.
- 6.10. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- 6.11. Голосование в заседаниях административной комиссии открытое.
- 6.12. Перед началом голосования председательствующий на заседании оглашает проекты решений по вопросам, поставленным на голосование, в порядке их поступления.
- 6.13. Обсуждение и голосование по принимаемому постановлению или определению по делу об административном правонарушении проводятся административной комиссией в отсутствие физического лица или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, а также иных лиц, участвующих в рассмотрении дела.
- 6.14. При решении вопросов на заседании административной комиссии каждый член комиссии обладает одним голосом.
- При равенстве голосов голос председательствующего на заседании административной комиссии является решающим.
- 6.15. После окончания подсчета голосов председательствующий в заседании административной комиссии объявляет членам административной комиссии результаты голосования по поставленным на голосование вопросам.
- 6.16. При несогласии с принятым решением член административной комиссии вправе подготовить письменные возражения, которые приобщаются к материалам дела.
- 6.17. Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении подписывается председательствующим на заседании административной комиссии и секретарем заседания.
- 6.18. Дела об административных правонарушениях и протоколы о рассмотрении дел об административных правонарушениях хранятся ответственным секретарем комиссии до истечения сроков давности, предусмотренных законодательством.
- 6.19. Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении и иные материалы дела представляются для ознакомления прокурору, иным лицам в установленном действующим законодательством порядке.

#### 7. Компетенция административной комиссии

7.1. К компетенции административной комиссии относится рассмотрение дел (материалов, протоколов) об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального образования Новосыдинский сельсовет и предусмотренных законом Красноярского края от 02.10.2008 № 7-2161 «Об административных правонарушениях».

#### 8. Организация делопроизводства административной комиссии

- 8.1. Дела об административных правонарушениях, иная переписка по ним принимаются и хранятся ответственными секретарями административной комиссии, либо членами административной комиссии, их замещающими, через структурное подразделение администрации Новосыдинского сельсовета, ответственного за организацию делопроизводства, до окончания сроков хранения.
- Решение об уничтожении дел, иной переписки по ним принимается членами административной комиссии на заседании с составлением акта уничтожения.
- 8.2. Вскрытие корреспонденции, направленной в адрес административной комиссии по делам об административных правонарушениях, осуществляется ответственным секретарем административной комиссии, лицом, его замещающим.
- 8.3. Учет и регистрацию документов по делам об административных правонарушениях осуществляет ответственный секретарь административной комиссии.
- 8.4. Дела об административных правонарушениях, а также электронно-вычислительная техника (компьютеры) с электронными базами учета административных правонарушений и лиц, их совершивших, должны находиться в месте (комнате, кабинете), исключающем несанкционированный доступ и ознакомление с ними лиц, не являющихся членами административной комиссии, без уведомления ответственного секретаря комиссии.
- 8.5. Порядок учета, регистрации корреспонденции, формы учета, в том числе книг, журналов и т.д., определяются муниципальными правовыми актами администрации Новосыдинского сельсовета.

#### 9. Заключительные положения

- 9.1. Административная комиссия самостоятельна при принятии решений по делам об административных правонарушениях.
- 9.2. Постановление административной комиссии может быть обжаловано в установленном действующим законодательством порядке.

### АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2015

с.Новая Сыда

№ 70-п

О внесении изменений постановление администрации сельсовета от 06.04.2015 №12-п «Об утверждении Правил присвоения, изменения аннулирования адресов на территории Новосыдинского сельсовета»

В связи с правотворческой инициативой прокуратуры Краснотуранского района, руководствуясь ст.7 Устава Новосыдинского сельсовета

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Внести в постановление администрации сельсовета от 06.04.2015 №12-п «Об утверждении Правил присвоения, изменения аннулирования адресов на территории Новосыдинского сельсовета» следующие изменения:  
Подпункты «г», «д» пункта 3.4. Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Новосыдинского сельсовета изложить в следующей редакции:  
«г) городское и сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) (за исключением объектов адресации, расположенных на межселенных территориях);  
д) населенный пункт (за исключением объектов адресации, расположенных вне границ населенных пунктов).».
2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда» и на официальном сайте Администрации Новосыдинского сельсовета.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возлагаю на себя.
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

г) принятие решения о прекращении деятельности Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества;

е) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;

з) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

к) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

п) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

р) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

с) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

т) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

у) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ф) установление соответствия расходов денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

х) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения срочный трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения; обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

является распорядителем кредитов;

вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

обязан организовывать ведение военного учета работников Учреждения согласно действующему законодательству;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

## 6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель МО Беллыкский сельсовет.

6.4. Учреждение обязано ежегодно до 1 апреля текущего года представлять обновленную карту учета муниципального имущества, копию балансового отчета, а так же иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности Краснотуранского района.

## 7. СТРАХОВАНИЕ

Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

## 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения прекращается на основании решения Учредителем по согласованию с сельским советом депутатов, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель отдела по имущественным отношениям Краснотуранского района. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная

комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

8.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение МО Беллыкский сельсовет.

8.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив администрации Краснотуранского района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения к уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

9.2. В связи с регистрацией настоящего устава утрачивает силу старая редакция устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Беллыкский ЦКС (наименование), зарегистрированная Межрайонной ИФНС № 21 по Красноярскому краю. 09.09.2014 г.

## АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОСЫДИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2015

с.Новая Сыда

№ 64-п

Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новосыдинского сельсовета

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 4 Закона Красноярского края от 30.06.2011 № 12-6090 «Об отдельных вопросах государственного регулирования торговой деятельности на территории Красноярского края»,

Приказом министерства промышленности и торговли Красноярского края от 27.11.2013 № 05-95 «Об установлении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края», руководствуясь статьей 7 Устава Новосыдинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Новосыдинского сельсовета согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда» и в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования Новосыдинский сельсовет

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Глава Новосыдинского сельсовета

О.Г.Стряпкова

Приложение № 1 к наименованию муниципального  
Приложение

к Постановлению Администрации Новосыдинского сельсовета от 16.12.2015 № 64-п

### СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ

### НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

на территории Новосыдинского сельсовета

N п/п	Тип нестационарных торговых объектов (павильон, киоск, автомата, торговая палатка, тонир)	Адресный ориентир расположения нестационарных торговых объектов	Количество нестационарных торговых объектов по каждому адресному ориентиру, шт	Площадь земельного участка, здания, строения, сооружения или их части, занимаемые нестационарным торговым объектом	Вид реализуемой нестационарным торговым объектом продукции	Информация об использовании нестационарного торгового объекта субъектами малого или среднего предпринимательства,	Период размещения нестационарных торговых объектов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Киоск	Центральная площадь села с.Новая Сыда ул.Школьная 15 А	1	7,5	Канцелярские товары, одежда, обувь		5 раз в неделю
2	Автомат	Центральная площадь села с.Новая Сыда ул.Школьная 15 А	2	100	Одежда, обувь		5 раз в неделю

## НОВОСЫДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОТУРАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### РЕШЕНИЕ

24.12.2015

с. Новая Сыда

№ 5-20-Р

О досрочном прекращении полномочий депутата Новосыдинского сельского Совета депутатов Хотькиной Натальей Викторовной

Рассмотрев заявление депутата Новосыдинского сельского Совета депутатов Хотькиной Натальи Викторовны о сложении депутатских полномочий по собственному желанию, руководствуясь ч.2 п.10 ст.40 Федерального закона от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Новосыдинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1.Считать прекращёнными досрочно полномочия депутата Новосыдинского сельского Совета депутатов Хотькиной Натальи Викторовны с 24.12.2015 года.
- 2.Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда»

Глава сельсовета

О.Г.Стряпкова



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
НОВОСЫДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

24.12.2015

с. Новая Съда

№ 5-19-Р

О внесении изменений в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 23.01.2012 № 14-47-Р «Об утверждении Положения «Об оплате труда Главы муниципального образования Новосыдинский сельсовет»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.86 Бюджетного Кодекса, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона края «О краевом бюджете на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов», Постановления Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц замещающих иные муниципальные должности и муниципальных служащих», руководствуясь Уставом Администрации Новосыдинского сельсовета, Новосыдинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 23.01.2012 № 14-47-Р «Об утверждении Положения «Об оплате труда Главы муниципального образования Новосыдинский сельсовет» следующие изменения:

в пункт 5 изложить в новой редакции:

«Размеры ежемесячного денежного вознаграждения индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц замещающих государственные должности Красноярского края, размеров должностных окладов по должностям государственной гражданской службы Красноярского края путем внесения изменений в настоящее Положение».

2. Решение вступает в силу со дня подписания .

Глава  
Новосыдинского сельсовета

О.Г. Стряпкова

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН  
НОВОСЫДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

24.12.2015

село НоваяСъда

№ 5-15-Р

«О бюджете Муниципального образования

Новосыдинский сельсовет на 2016 год  
и плановый период 2017-2018 годы»

**Статья 1. Основные характеристики бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы:
  - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Новосыдинского сельсовета в сумме 5 132 000 рублей 00 копеек;
  - 2) общий объем расходов бюджета Новосыдинского сельсовета в сумме 5 132 000 рублей 00 копеек;
  - 3) дефицит бюджета Новосыдинского сельсовета в сумме 0 рублей;
  - 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета в сумме 0 рублей согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Новосыдинского сельсовета на 2017 год и на 2018 годы:
  - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2017 год в сумме 5 286 244 рублей 00 копеек и на 2018 год в сумме 5 466 500 рублей 00 копеек;
  - 2) общий объем расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2017 год в сумме 5 286 244 рублей 00 копеек, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 129 944 рублей 00 копеек, и на 2018 год в сумме 5 466 500 рублей 00 копеек, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 268 900 рублей 00 копеек;
  - 3) дефицит бюджета Новосыдинского сельсовета на 2017 год в сумме 0 рублей и на 2018 год в сумме 0 рублей;
  - 4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета на 2017 год в сумме 0 рублей и на 2018 год в сумме 0 рублей согласно приложения № 1 к настоящему решению.

**Статья 2. Главные администраторы доходов бюджета**

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов местного бюджета и закрепленными за ними доходные источники согласно Приложения № 2 к настоящему решению.
2. Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета и закрепленные за ними источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета согласно приложения № 3 к настоящему решению.

**Статья 3. Доходы бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы**

Утвердить доходы бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы согласно приложению № 4 к настоящему решению.

**Статья 4. Распределение на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов расходов бюджета Новосыдинского сельсовета по бюджетной классификации Российской Федерации**

1. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета Новосыдинского сельсовета, установленного статьей 1 настоящего решения:
  - 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.
  - 2) ведомственную структуру расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год согласно приложению № 6 к настоящему решению;
  - 3) ведомственную структуру расходов Новосыдинского сельсовета на плановый период 2017-2018 годов согласно приложению № 7 к настоящему решению;
- 4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосыдинского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов Новосыдинского сельсовета на 2016 год согласно приложению №8 к настоящему Решению;
- 5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Новосыдинского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на плановый период 2017-2018 годов согласно приложению №9 к настоящему Закону.

**Статья 5. Публичные нормативные обязательства Новосыдинского сельсовета**

Утвердить общий объем средств Новосыдинского сельсовета на исполнение публичных нормативных обязательств на 2016год в сумме 0 рублей, на 2017 год в сумме 0 рублей и на 2018 год в сумме 0 рублей.

**Статья 6. Изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета Новосыдинского сельсовета**

Установить, что Новосыдинский сельсовет вправе в ходе исполнения настоящего решения вносить изменения в сводную бюджетную роспись на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов без внесения изменений в настоящее Решение:

- 1) на сумму доходов, дополнительно полученных от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой казенными учреждениями, сверх утвержденных настоящим Решением и (или) бюджетной сметой бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности казенных учреждений и направленных на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;
- 2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема расходов, предусмотренных бюджетному учреждению в виде субсидий, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, бюджетных инвестиций;
- 3) в случаях изменения размеров субсидий, предусмотренных бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением по главному распорядителю средств бюджета Новосыдинского сельсовета бюджетным учреждениям в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;
- 5) на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из районного бюджета на осуществление отдельных целевых расходов на основании соглашений, заключенных с главными распорядителями средств районного бюджета, и уведомлений главных распорядителей средств районного бюджета;
- 6) в случае уменьшения суммы средств межбюджетных трансфертов из районного бюджета;
- 7) в пределах общего объема средств, предусмотренных настоящим Решением для финансирования мероприятий в рамках одной муниципальной программы Новосыдинского сельсовета, после внесения изменений в указанную программу в установленном порядке;
- 8) на сумму остатков средств, полученных от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, и от иной приносящей доход деятельности, осуществляемой казенными учреждениями, по состоянию на 1 января 2016 года, которые направляются на финансирование расходов данных учреждений в соответствии с бюджетной сметой;

**Статья 7. Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, и должностных окладов муниципальных служащих**

Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы, проиндексированные в 2009, 2011, 2012, 2013, 2015 увеличиваются (индексируются):

в 2016 году на 7 процентов с 1 октября 2016 года;

в плановом периоде 2017-2018 годов на коэффициент, равный 1.

**Статья 8. Общая предельная штатная численность муниципальных служащих.**

Общая предельная штатная численность муниципальных служащих, принятая к финансовому обеспечению в 2016 г. и плановом периоде 2017-2018 г. составляет в местном бюджете 3 человека.

**Статья 9. Индексация заработной платы работников муниципальных учреждений.**

Заработная плата работников муниципальных учреждений в 2016 году увеличивается (индексируется):

в 2016 году на 7 процентов с 1 октября 2016 года;

в плановом периоде 2017-2018 годов на коэффициент, равный 1.

**Статья 10. Особенности использования средств получаемых муниципальным казенным учреждением в 2016 году.**

1. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляемой муниципальными учреждениями, направляются в пределах сумм, фактически поступивших в доход бюджета Новосыдинского сельсовета на обеспечение их деятельности в соответствии с бюджетной сметой.

2. Доходы от сдачи в аренду имущества используются на оплату услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ и услуг, прочих расходов, увеличения стоимости основных средств и увеличения стоимости материальных запасов.

3. В целях использования доходов от сдачи в аренду имущества местные казенные учреждения ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего планируемому, направляют информацию главным распорядителям средств бюджета Новосыдинского сельсовета о фактическом их поступлении. Информация предоставляется нарастающим итогом начала текущего финансового года с указанием поступлений в текущем месяце.

Главные распорядители средств бюджета Новосыдинского сельсовета на основании информации о фактическом поступлении доходов от сдачи в аренду имущества и от приносящей иной доход деятельности ежемесячно до 28-го числа месяца, предшествующего планируемому, формируют заявки на финансирование на очередной месяц с указанием даты предполагаемого финансирования.

Территориальный отдел казначейства по Краснотуранскому району осуществляет зачисления денежных средств на лицевые счета соответствующих местных казенных учреждений, открытые в казначействе Краснотуранского района, в соответствии с заявками на финансирование по датам предполагаемого финансирования.

#### Статья 11. Особенности исполнения бюджета Новосыдинского сельсовета в 2016 году.

Установить, что неиспользованные по состоянию на 1 января 2016 года остатки межбюджетных трансфертов, представленных бюджету поселения в счет средств федерального и краевого бюджета в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 5 рабочих дней 2016 года.

#### Статья 12. Дорожный фонд Новосыдинского сельсовета

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новосыдинского сельсовета:

на 2016 год в сумме 98 600 рублей;

на 2017 год в сумме 79 100 рублей;

на 2018 год в сумме 81 600 рублей.

#### Статья 13. Резервный фонд Новосыдинского сельсовета

Установить, что в расходной части бюджета Новосыдинского сельсовета предусматривается резервный фонд Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов в сумме 10 000 рублей ежегодно.

#### Статья 14. Муниципальные внутренние заимствования Новосыдинского сельсовета

Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов согласно приложению № 12 к настоящему Решению.

#### Статья 15. Муниципальный внутренний долг Новосыдинского сельсовета

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Новосыдинского сельсовета по долговым обязательствам Новосыдинского сельсовета:

на 1 января 2017 года в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям Новосыдинского сельсовета 0 рублей;

на 1 января 2018 года в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям Новосыдинского сельсовета 0 рублей;

на 1 января 2019 года в сумме 0 рублей, в том числе по муниципальным гарантиям Новосыдинского сельсовета 0 рублей.

2. Установить предельный объем муниципального долга Новосыдинского сельсовета в сумме:

297344 рублей на 2016 год;

305022 рублей на 2017 год;

321589 рублей на 2018 год.

3. Утвердить программу муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов согласно приложению №13 к настоящему Решению.

#### Статья 16. Вступление в силу настоящего решения

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава Новосыдинского сельсовета О.Г.Стряпкова

Приложение № 1  
к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов  
от 24.12.2015 №5-15-Р «О бюджете  
Муниципального образования Новосыдинский сельсовет  
на 2016 и плановый период 2017-2018 годы»

#### Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы

(руб)

№ п.п	КОД	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, подстатьи, вида, источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.	Сумма 2016 год	Сумма 2017 год	Сумма 2018 год
1	802 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00	0,00
2	80201 05 00 00 00 0000 500	увеличение остатков средств бюджета	0,00	0,00	0,00
3	802 01 05 02 00 00 0000 500	увеличение прочих остатков средств бюджета	0,00	0,00	0,00
4	802 01 05 02 01 00 0000 510	увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	0,00	0,00	0,00
5	802 01 05 02 01 10 0000 510	увеличение прочих остатков средств бюджета Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
6	802 01 05 00 00 00 0000 600	уменьшение остатков средств бюджета	0,00	0,00	0,00
7	802 01 05 02 00 00 0000 600	уменьшение прочих остатков средств бюджета	0,00	0,00	0,00
8	802 01 05 02 01 00 0000 610	уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета	0,00	0,00	0,00
9	802 01 05 02 01 10 0000 610	уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета Российской Федерации	0,00	0,00	0,00
Всего:			0,00	0,00	0,00

Приложение № 2  
к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15 -Р«О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018годы»

#### Перечень главных администраторов доходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы

№ Стр	Код адм	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации
1	2	3	4
<b>Администрация Новосыдинского сельсовета</b>			
1	802	108 04 020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному).
2	802	108 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления)
3	802	111 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
4	802	111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
5	802	113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
6	802	113 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
7	802	113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
8	802	114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетов и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.
9	802	114 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).
10	802	116 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений.
11	802	116 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений.
12	802	116 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений.

13	802	116 90 050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений.
14	802	117 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
15	802	117 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
16	802	117 14030 10 0000 180	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
17	802	202 01001 10 2711 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
18	802	202 01001 10 2712 151	Дотации на реализацию муниципальных полномочий по расчету и предоставлению дотаций сельские поселения входящих в состав муниципального района
19	802	202 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов.
20	802	202 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
21	802	202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.
22	802	202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений.
23	802	207 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений.
24	802	218 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов .
25	802	219 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий , субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов сельских поселений.

Приложение №3

К решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 №5-15 Р«О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 и плановый период 2017-2018годы»

## Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Новосыдинского сельсовета

№ строки	Код ведомства	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование показателя
1	2	3	4
1	802		Администрация Новосыдинского сельсовета
2	802	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования
3	802	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета муниципального образования

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов От 24.12.2015 № 5-15-Р«О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 и плановый период 2017-2018годы»

## Доходы бюджета муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов

№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование кодов классификации доходов бюджета	Доходы бюджета поселения 2016 года	Доходы бюджета поселения 2017 года	Доходы бюджета поселения 2018 года
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код группы подвида	код аналитической группы подвида				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	739 200,00	763 500,00	804 800,00
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	185 800,00	197 300,00	207 800,00
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	185 800,00	197 300,00	207 800,00
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчислены и уплаты налога, осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 НК РФ	185 800,00	197 300,00	207 800,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	98 600,00	79 100,00	81 600,00
6	100	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	98 600,00	79 100,00	81 600,00
7	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	31 500,00	28 800,00	30 200,00
8	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	700,00	600,00	600,00
9	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	72 800,00	55 400,00	56 500,00
10	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-6 400,00	-5 700,00	-5 700,00
11	182	1	05	00	000	00	0000	000	Налоги на совокупный доход	1 100,00	1 200,00	1 300,00
12	182	1	05	03	000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	1 100,00	1 200,00	1 300,00
13	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	1 100,00	1 200,00	1 300,00
14	182	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	347 300,00	372 800,00	394 900,00
15	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	22 900,00	26 400,00	28 100,00
16	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемых к объектам налогообложения, расположенных в границах сельских поселений	22 900,00	26 400,00	28 100,00

17	182	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	324 400,00	346 400,00	366 800,00
18	182	1	06	06	040	00	0000	110	Земельный налог с физических лиц	324 400,00	346 400,00	366 800,00
19	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	324 400,00	346 400,00	366 800,00
20	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	26 800,00	28 500,00	30 000,00
21	182	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	26 800,00	28 500,00	30 000,00
22	182	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	26 800,00	28 500,00	30 000,00
23	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	23 700,00	25 200,00	26 600,00
24	803	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	23 700,00	25 200,00	26 600,00
25	803	1	11	05	030	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	23 700,00	25 200,00	26 600,00
26	802	1	11	05	035	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	23 700,00	25 200,00	26 600,00
27	802	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ(РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	9 600,00	10 200,00	10 800,00
28	802	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	9 600,00	10 200,00	10 800,00
29	802	1	13	01	990	00	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	9 600,00	10 200,00	10 800,00
30	802	1	13	01	995	10	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	9 600,00	10 200,00	10 800,00
31	000	1	17	00	000	00	0000	000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	46 300,00	49 200,00	51 800,00
32	802	1	17	14	000	00	0000	180	Средства самообложения граждан	46 300,00	49 200,00	51 800,00
33	802	1	17	14	030	10	0000	180	Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	46 300,00	49 200,00	51 800,00
34	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 392 800,00	4 522 744,00	4 661 700,00
35	802	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ	4 392 800,00	4 522 744,00	4 661 700,00
36	802	2	02	01	000	00	0000	151	Дотации бюджета субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 206 100,00	4 336 044,00	4 475 000,00
37	802	2	02	01	001	00	0000	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 422 800,00	3 422 800,00	3 422 800,00
38	802	2	02	01	001	10	0000	151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 422 800,00	3 422 800,00	3 422 800,00
39	802	2	02	01	001	10	2711	151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 112 300,00	3 112 300,00	3 112 300,00
40	802	2	02	01	001	10	2712	151	Дотации на реализацию муниципальных полномочий по расчету и предоставлению дотаций сельских поселений входящих в состав муниципального района	310 500,00	310 500,00	310 500,00

41	802	2	02	01	003	00	0000	151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	783 300,00	783 300,00	783 300,00
42	802	2	02	01	003	10	0000	151	Дотация бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	783 300,00	783 300,00	783 300,00
43	802	2	02	01	999	00	0000	151	Прочие дотации	0,00	129 944,00	268 900,00
44	802	2	02	01	999	10	0000	151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	0,00	129 944,00	268 900,00
45	802	2	02	03	000	00	0000	151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	66 800,00	66 800,00	66 800,00
46	802	2	02	03	015	00	0000	151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	66 800,00	66 800,00	66 800,00
47	802	2	02	03	015	10	0000	151	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	66 800,00	66 800,00	66 800,00
48	802	2	02	04	000	00	0000	151	Иные межбюджетные трансферты	119 900,00	119 900,00	119 900,00
49	802	2	02	04	999	00	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	119 900,00	119 900,00	119 900,00
50	802	2	02	04	999	10	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	119 900,00	119 900,00	119 900,00
ВСЕГО:										5 132 000,00	5 286 244,00	5 466 500,00

Приложение № 5

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 №5-15-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 и плановый период 2017-2018 годы»

**Распределение бюджетных ассигнований  
края по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов  
(рублей)**

Стр.	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел подраздел	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	3252681	3250960	3252681
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	490156	490156	490156
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	1849185	1847464	1849185
4	Резервные фонды	0111	10000	10000	10000
5	Другие общегосударственные вопросы	0113	903340	903340	903340
6	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	66800	66800	66800
7	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	66800	66800	66800
8	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	98600	79100	81600
9	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	98600	79100	81600
10	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	182200	193100	204600
11	Благоустройство	0503	182200	193100	204600
	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	22000		
	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	22000		
12	КУЛЬТУРА, КИНЕМОТОГРАФИЯ	0800	1317019	1373640	1399219
12	Культура	0801	1317019	1373640	1399219
13	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900	20000	20000	20000
14	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	20000	20000	20000
15	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400	172700	172700	172700
16	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	172700	172700	172700
17	Условно утвержденные расходы			129944	268900
	Итого:		5 132000	5286244	5466500

Приложение №6

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы»

**Ведомственная структура расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2016 год**

рублей

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2016 год
	1	2	3	4	5	6
1	Администрация Новосыдинского сельсовета	802				<b>5 132 000,0</b>
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	802	0100			3 252 681,0
3	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>802</b>	<b>0102</b>			<b>490 156,0</b>
4	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0102	7600000000		490 156,0
5	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0102	7640000000		490 156,0

6	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках не программных расходов Главы Новосыдинского сельсовета	802	0102	7640000210		490 156,0
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0102	7640000210	100	490 156,0
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0102	7640000210	120	490 156,0 490 156,0
<b>9</b>	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>802</b>	<b>0104</b>			<b>1 849 185,0</b>
10	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0104	7600000000		1 849 185,0
11	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640000000		1 849 185,0
12	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640000210		1 849 185,0
13	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0104	7640000210	100	904 517,0
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0104	7640000210	120	904 517,0
15	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	200	944 668,0
16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	240	944 668,0
<b>17</b>	<b>Резервные фонды</b>	<b>802</b>	<b>0111</b>			<b>10 000,0</b>
	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0111	7600000000		<b>10 000,0</b>
18	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0111	7640000000		10 000,0
19	Резервный фонд муниципального образования в рамках не программных расходов Новосыдинского сельсовета	802	0111	7640081710		10 000,0
20	Иные бюджетные ассигнования	802	0111	7640081710	800	10 000,0
21	Резервные средства	802	0111	7640081710	870	10 000,0
<b>22</b>	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>802</b>	<b>0113</b>			<b>903 340,0</b>
23	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0113	<b>7600000000</b>		903 340,0
24	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7640000000		903 340,0
25	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	802	0113	7640000590		783 640,0
26	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7640000590	100	749 140,0
27	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	802	0113	7640000590	110	749 140,0
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640000590	200	34 500,0
29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640000590	240	34 500,0
<b>30</b>	<b>Не программные расходы в организации общественных работ для безработных граждан</b>	<b>802</b>	<b>0113</b>	<b>7640081730</b>		<b>118 000,0</b>
31	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7640081730		118 000,0
32	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640081730	200	118 000,0
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640081730	240	118 000,0
<b>34</b>	<b>Не программные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления</b>	<b>802</b>	<b>0113</b>	<b>7640075140</b>		<b>1 700,0</b>
35	Расходы муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках не программных расходов органов местного самоуправления	802	0113	7640075140		1 700,0
36	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	200	1 700,0
37	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	240	1 700,0
<b>38</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>802</b>	<b>0200</b>			<b>66 800,0</b>
39	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0203	7600000000		66 800,0
40	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0203	7640000000		66 800,0
41	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	802	0203	7640051180		66 800,0
42	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	802	0203	7640051180		66 800,0
43	Осуществление первичного воинского учета, на территориях где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов муниципального образования	802	0203	7640051180		66 800,0
44	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0203	7640051180	100	43 029,0
45	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0203	7640051180	120	43 029,0
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0203	7640051180	200	23 771,0
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0203	7640051180	240	23 771,0
<b>48</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>802</b>	<b>0400</b>			<b>98 600,0</b>
49	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0409	7600000000		98 600,0
50	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0409	7640000000		98 600,0
51	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	802	0409	7640081740		98 600,0
52	Не программные расходы органов местного самоуправления полномочиями в области ведения дорожного хозяйства на территории Новосыдинского сельсовета	802	0409	7640081740		98 600,0
53	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0409	7640081740	200	98 600,0
54	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7640081740	240	98 600,0
<b>55</b>	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>802</b>	<b>0500</b>			<b>182 200,0</b>
56	Благоустройство	802	0503			182 200,0
57	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета".	802	0503	0100000000		182 200,0

58	Расходы на " Уличное освещение" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503	0110081510		64 000,0
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	200	64 000,0
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	240	64 000,0
61	Расходы на " Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Новосыдинского сельсовета" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503	0120081520		98 200,0
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0128152	200	98 200,0
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0128152	240	98 200,0
64	Расходы на "Прочие мероприятия по благоустройству поселения" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503	0130081530		20 000,0
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0130081530	200	20 000,0
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0130081530	240	20 000,0
<b>67</b>	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>802</b>	<b>0700</b>			<b>22 000,0</b>
68	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0707	7600000000		22 000,0
69	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0707	7640000000		22 000,0
70	Молодежная политика и оздоровление детей	802	0707	7640081750		22 000,0
71	Непрограммные расходы в области занятости детей	802	0707	7640081750		22 000,0
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0707	7640081750	200	22 000,0
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд		0707	7640081750	240	22 000,0
<b>74</b>	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>802</b>	<b>0800</b>			<b>1 317 019,0</b>
75	Культура	802	0801			1 093 979,0
76	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета".	802	0801	0200000000		1 093 979,0
77	Подпрограмма "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению"	802	0801	0210000000		1 093 979,0
78	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения в рамках подпрограммы"сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению" муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета" .	802	0801	0210081640		1 093 979,0
79	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	0210081640	600	1 093 979,0
80	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	802	0801	0210081640	611	1 093 979,0
<b>81</b>	<b>Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела</b>	<b>802</b>	<b>0801</b>	<b>7640081760</b>		<b>223 040,0</b>
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0801	7640081760	200	223 040,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0801	7640081760	240	223 040,0
<b>84</b>	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	<b>802</b>	<b>0900</b>			<b>20 000,0</b>
85	Не программные расходы органов местного самоуправления	<b>802</b>	<b>0909</b>	7600000000		20 000,0
86	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	<b>802</b>	<b>0909</b>	7640000000		20 000,0
87	Другие вопросы в области здравоохранения	802	0909	7640075550		20 000,0
88	Не программные расходы на организацию и проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения	802	0909	7640075550		20 000,0
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0909	7640075550	200	20 000,0
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0909	7640075550	240	20 000,00
91	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	802	1400			172 700,0
92	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	802	1403	7640000000		172 700,0
93	Межбюджетные расходы на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления районам в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	1403	7640081900		172 700,0
94	Межбюджетные трансферты	802	1403	7640081900	500	172 700,0
95	Иные межбюджетные трансферты	802	1403	7648190	540	172 700,0
96	Всего					5 132 000,0

Приложение №7

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15- Р»О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 года»

**Ведомственная структура расходов бюджета Новосыдинского сельсовета  
на плановый период 2017-2018 годов**

( рублей)

№	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год
	1	2	3	4	5	6	6
<b>1</b>	<b>Администрация Новосыдинского сельсовета</b>	<b>802</b>				<b>5 286 244,0</b>	<b>5 466 500,0</b>
<b>2</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>802</b>	<b>0100</b>			<b>3 250 960,0</b>	<b>3 252 681,0</b>
<b>3</b>	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	802	<b>0102</b>			<b>490 156,0</b>	<b>490 156,0</b>
4	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	802	0102	7600000000		490 156,0	490 156,0
5	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0102	7640000000		490 156,0	490 156,0
6	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Главы Новосыдинского сельсовета	802	0102	7640000210		490 156,0	490 156,0

7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0102	7640000210	100	490 156,0	490 156,0
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0102	7640000210	120	490 156,0	490 156,0
9	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	802	<b>0104</b>			<b>1 847 464,0</b>	<b>1 849 185,0</b>
10	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	802	0104	7600000000		1 847 464,0	1 849 185,0
11	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640000000		1 847 464,0	1 849 185,0
12	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640000210		1 847 464,0	1 849 185,0
13	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0104	7640000210	100	904 517,0	904 517,0
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0104	7640000210	120	904 517,0	904 517,0
15	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	200	942 947,0	944 668,0
16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640000210	240	942 947,0	944 668,0
17	<b>Резервные фонды</b>	<b>802</b>	<b>0111</b>			<b>10 000,0</b>	<b>10 000,0</b>
18	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0111	7600000000		10 000,0	10 000,0
19	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0111	7640000000		10 000,0	10 000,0
20	Резервный фонд муниципального образования в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0111	7640081710		10 000,00	10 000,0
21	Иные бюджетные ассигнования	802	0111	7640081710	800	10 000,0	10 000,0
22	Резервные средства	802	0111	7640081710	870	10 000,0	10 000,0
23	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	802	<b>0113</b>			<b>903 340,0</b>	<b>903 340,0</b>
24	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0113	7600000000		903 340,0	903 340,0
25	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7640000000		903 340,0	903 340,0
26	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	802	0113	7640000590		783 640,0	783 640,0
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7640000590	100	749 140,0	749 140,0
28	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	802	0113	7640000590	110	749 140,0	749 140,0
29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640000590	200	34 500,00	34 500,00
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640000590	240	34 500,00	34 500,00
31	<b>Не программные расходы в организации общественных работ для безработных граждан</b>	<b>802</b>	<b>0113</b>	<b>7640081730</b>		<b>118 000,0</b>	<b>118 000,0</b>
32	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7640081730		118 000,0	118 000,0
33	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640081730	200	118 000,0	118 000,0
34	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0113	7640081730	240	118 000,0	118 000,0
35	<b>Не программные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления</b>	<b>802</b>	<b>0113</b>	<b>7640075140</b>		<b>1 700,0</b>	<b>1 700,0</b>
36	Расходы муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	802	0113	7640075140		1 700,0	1 700,0
37	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	200	1 700,0	1 700,0
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640075140	240	1 700,0	1 700,0
39	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>802</b>	<b>0200</b>			<b>66 800,0</b>	<b>66 800,0</b>
40	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0203	7600000000		66 800,0	66 800,0
41	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0203	7640000000		66 800,0	66 800,0
42	Мобилизационная внебюджетная подготовка	802	0203	7640051180		66 800,0	66 800,0
43	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	802	0203	7640051180		66 800,0	66 800,0
44	Осуществление первичного воинского учета, на территориях где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов муниципального образования	802	0203	7640051180		66 800,0	66 800,0
45	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0203	7640051180	100	43 029,0	43 029,00
46	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0203	7640051180	120	43 029,00	43 029,00
47	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0203	7640051180	200	23 771,0	23 771,0
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0203	7640051180	240	23 771,0	23 771,0
49	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>802</b>	<b>0400</b>			<b>79 100,0</b>	<b>81 600,0</b>
50	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0409	7600000000		79 100,0	81 600,0
51	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0409	7640000000		79 100,0	81 600,0
52	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	802	0409	7640081740		79 100,0	81 600,0
53	Непрограммные расходы органов местного самоуправления полномочиями в области ведения дорожного хозяйства на территории Новосыдинского сельсовета	802	0409	7640081740		79 100,0	81 600,0
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0409	7640081740	200	79 100,0	81 600,0
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0409	7640081740	240	79 100,0	81 600,0
56	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	802	<b>0500</b>			<b>193 100,0</b>	<b>204 600,0</b>
57	<b>Благоустройство</b>	802	<b>0503</b>			193 100,0	204 600,0
58	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503	0100000000		193 100,0	204 600,0
59	Направление " Уличное освещение" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета «Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета»	802	0503	0110000000		68 000,0	73 000,0
60	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	200	68 000,0	73 000,0
61	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0110081510	240	68 000,0	73 000,0
62	Направление " Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Новосыдинского сельсовета" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета «Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета»	802	0503	0120000000		98 200,0	98 200,0



63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0120081520	200	98 200,0	98 200,0
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0120081520	240	98 200,0	98 200,0
65	Направление "Прочие мероприятия по благоустройству поселения" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета «Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета»	802	0503	0130000000		27 060,0	33 400,0
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0130081530	200	27 060,0	33 400,0
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0503	0130081530	240	27 060,0	33 400,0
68	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	802	<b>0800</b>			<b>1 373 640,0</b>	<b>1 399 219,0</b>
69	Культура	802	0801			1 150 600,0	1 219 600,0
70	Муниципальная программа Администрации Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета"	802	0801	0200000000		1 150 600,0	1 219 600,0
71	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения в рамках подпрограммы "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета «Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета»	802	0801	0210000000		1 150 600,0	1 219 600,0
72	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	0210081640	600	1 150 600,0	1 219 600,0
73	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	802	0801	0210081640	611	1 150 600,0	1 219 600,0
74	<b>Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела</b>	<b>802</b>	<b>0801</b>	<b>7640081760</b>		<b>202 326,00</b>	<b>202 326,00</b>
75	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0801	7640081760	200	223 040,0	179 619,0
76	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0801	7640081760	240	223 040,0	179 619,0
77	<b>ЗДРАВООХРАНЕНИЕ</b>	802	<b>0900</b>			<b>20 000,0</b>	<b>20 000,0</b>
78	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0909	7600000000		20 000,0	20 000,0
79	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0909	7640000000		20 000,0	20 000,0
80	Другие вопросы в области здравоохранения	802	0909	7640075550		20 000,0	20 000,0
81	Не программные расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	802	0909	7640075550		20 000,0	20 000,0
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0909	7640075550	200	20 000,0	20 000,0
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	802	0909	7640075550	240	20 000,0	20 000,0
84	<b>МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	802	<b>1400</b>			<b>172 700,0</b>	<b>172 700,0</b>
85	Прочие межбюджетные трансферты общего характера		1403	7640000000		172 700,0	172 700,0
86	Межбюджетные расходы на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления районам в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета		1403	7640081900		172 700,0	172 700,0
87	Межбюджетные трансферты		1403	7640081900	500	172 700,0	172 700,0
88	Иные межбюджетные трансферты		1403	7640081900	540	172 700,0	172 700,0
89	Условно утвержденные расходы					129 944,0	268 900,0
90	<b>Всего</b>					<b>5 286 244,0</b>	<b>5 466 500,0</b>

## Приложение 8

К решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 №5-15-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018годы»  
**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям(программам Новосыдинского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Новосыдинского сельсовета**

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2016 год
1	2	3	4	5	6
1	<b>Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства на территории Новосыдинского сельсовета".</b>	<b>010000000</b>			<b>182 200,0</b>
2	Расходы на " Уличное освещение"в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства на территории Новосыдинского сельсовета"	0110081510			64 000,0
3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0110081510	200		64 000,0
4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0110081510	240		64 000,0
5	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0110081510	240	0500	64 000,0
6	Благоустройство	0110081510	240	0503	64 000,0
7	Расходы на " Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Новосыдинского сельсовета" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства на территории Новосыдинского сельсовета"	0120000000			98 200,0
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0120081520	200		98 200,0
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0120081520	240		98 200,0
10	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0120081520	240	0500	98 200,0
11	Благоустройство	0120081520	240	0503	98 200,0
12	Расходы на "Прочие мероприятия по благоустройству поселения" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства на территории Новосыдинского сельсовета"	0130000000			20 000,0
13	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0130081530	200		20 000,0
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0130081530	240		20 000,0
15	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0130081530	240	0500	20 000,0
16	Благоустройство	0130081530	240	0503	20 000,0
17	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинский сельсовет "	0200000000			1 093 979,0
18	Подпрограмма "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению	0210000000			1093 979,0
19	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения в рамках подпрограммы "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению» муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинский сельсовет "	0210081640			1 093 979,0
20	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210018640	600		1 093 979,0
21	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210018640	611		1 093 979,0
22	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	0210018640	611	0800	1 093 979,0
23	Культура	0210018640	611	0801	1 093 979,0

24	Не программные расходы органов местного самоуправления	7600000000			490 156,0
25	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			490 156,0
26	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках не программных расходов Главы администрации Новосыдинского сельсовета	7640000210			490 156,0
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		490 156,0
28	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		490 156,0
29	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	490 156,0
30	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	7640000210	120	0102	490 156,0
31	Непрограммные расходы органов местного самоуправления				1 849 185,0
32	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			1 849 185,0
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640000210			1 849 185,0
33	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		904 517,0
34	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		904 517,0
35	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	904 517,0
36	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	120	0104	904 517,0
37	Руководство и управление в сфере установленного финансовым органом муниципальной власти в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640000210			944 668,0
38	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000210	200		944 668,0
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000210	240		944 668,0
40	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	240	0100	944 668,0
41	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	240	0104	944 668,0
42	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			10 000,0
43	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			10 000,0
44	Резервный фонд муниципального образования в рамках не программных расходов Новосыдинского сельсовета	7640081710			10 000,0
45	Иные бюджетные ассигнования	7640081710	800		10 000,0
46	Резервные средства	7640081710	870		10 000,0
47	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081710	870	0100	10 000,0
48	Резервные фонды	7640081710	870	0111	10 000,0
49	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			783 640,0
50	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			783 640,0
51	Руководство и управление в сфере установленных функций органов муниципальной власти в рамках не программных расходов	7640000590			783 640,0
52	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000590	100		749 140,0
53	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7640000590	110		749 140,0
54	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000590	110	0100	749 140,0
55	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	7640000590	110	0113	749 140,0
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000590	200		34 500,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000590	240		34 500,00
58	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000590	240	0100	34 500,00
59	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	7640000590	240	0113	34 500,00
60	Непрограммные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	7640081730			118 000,0
61	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640081730			118 000,0
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081730	200		118 000,0
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081730	240		118 000,0
64	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081730	240		118 000,0
65	Непрограммные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	7640081730	240		118 000,0
66	Непрограммные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления	7640075140			1 700,00
67	Расходы муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках не программных расходов органов местного самоуправления	7640075140			1 700,00
68	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075140	200		1 700,00
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075140	240		1 700,00
70	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640075140	240	0100	1 700,00
71	Непрограммные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления	7640075140	240	0113	1 700,00
72	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			66 800,0
73	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			66 800,0
74	Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов муниципального образования	7640051180			66 800,00
75	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640051180	100		43 029,00
76	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640051180	120		43 029,00
77	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	120	0200	43 029,00
78	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	7640051180	120	0203	43 029,00
79	Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов муниципального образования	7640051180			23 771,0
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640051180	200		23 771,0
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640051180	240		23 771,0
82	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	240	0200	23 771,0
83	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	7640051180	240	0203	23 771,0
84	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			98 600,0
85	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			98 600,0
86	Не программные расходы органов местного самоуправления полномочиями в области ведения дорожного хозяйства на территории Новосыдинского сельсовета	7640081740			98 600,0
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081740	200		98 600,0
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081740	240		98 600,0

89	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7640081740	240	0400	98 600,0
90	Дорожное хозяйства (дорожные фонды)	7640081740	240	0409	98 600,0
91	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела	7640081760			223 040,0
92	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7640081760	200		223 040,0
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081760	240		223 040,0
94	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7640081760	240	0800	223 040,0
95	Культура	7640081760	240	0801	223 040,0
96	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			20 000,0
97	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			20 000,0
98	Другие вопросы в области здравоохранения	7640075550			20 000,0
99	Не программные расходы на организацию и проведение обработок мест массового отдыха населения	7640075550			20 000,0
100	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075550	200		20 000,0
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075550	240		20 000,0
102	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	7640075550	240	0900	20 000,0
103	Другие вопросы в области здравоохранения	7640075550	240	0909	20 000,0
104	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			172 700,0
105	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			172 700,0
106	Межбюджетные расходы на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления районам в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640081900			172 700,0
107	Межбюджетные трансферты	7640081900	500		172 700,0
108	Иные межбюджетные трансферты	7640081900	540		172 700,0
109	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7640081900	540	1400	172 700,0
110	Прочие межбюджетные трансферты	7640081900	540	1403	172 700,0
111	Всего				<b>5 132 000,0</b>

## Приложение 9

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15-Р О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 год и плановый период 2017-2018 годы»

## Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (Муниципальным программам Новосыдинский сельсовет и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на плановый период 2017-2018 годов

№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, подраздел	Сумма на 2017 год	Сумма н 2018 год
	1	2	3	4	5	5
1	<b>Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета".</b>	<b>0100000000</b>			<b>193 100,0</b>	<b>204 600,0</b>
2	Расходы на " Уличное освещение"в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	0110081510			68 000,0	73 000,0
3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0110081510	200		68 000,0	73 000,0
4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0110081510	240		68 000,0	73 000,0
5	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0110081510	240	0500	68 000,0	73 000,0
6	Благоустройство	0110081510	240	0503	68 000,0	73 000,0
7	Расходы " Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Новосыдинского сельсовета" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета".	0120081520			98 200,0	98 200,0
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0120081520	200		98 200,0	98 200,0
9	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0120081520	240		98 200,0	98 200,0
10	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0120081520	240	0500	98 200,0	98 200,0
11	Благоустройство	0120081520	240	0503	98 200,0	98 200,0
12	Расходы на "Прочие мероприятия по благоустройству поселения" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета".	0130081530			27 060,0	33 400,0
13	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0130081530	200		27 060,0	33 400,0
14	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	0130081530	240		27 060,0	33 400,0
15	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0130081530	240	0500	27 060,0	33 400,0
16	Благоустройство	0130081530	240	0503	27 060,0	33 400,0
17	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета»	0200000000			1 150 600,0	1 219 600,0
18	Подпрограмма "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению»	0210018640			1 150 600,0	1 219 600,0
19	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения в рамках подпрограммы"сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению» муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета»	0210018640			1 150 600,0	1 219 600,0
20	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210018640	600		1 150 600,0	1 219 600,0
21	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210018640	611		1 150 600,0	1 219 600,0
22	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0210018640	611	0800	1 150 600,0	1 219 600,0
23	Культура	0210018640	611	0801	1 150 600,0	1 219 600,0
24	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			490 156,0	490 156,0
25	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			490 156,0	490 156,0
26	Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов Главы администрации Новосыдинского сельсовета	7640000210			490 156,0	490 156,0
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		490 156,0	490 156,0
28	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		490 156,0	490 156,0
29	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	490 156,0	490 156,0
30	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	7640000210	120	0102	490 156,0	490 156,0
31	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			1 847 464,0	1 849 185,0
32	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			1 847 464,0	1 849 185,0
33	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640000210			1 847 464,0	1 849 185,0
34	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000210	100		904 517,0	904 517,0

35	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000210	120		904 517,0	904 517,0
36	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	120	0100	904 517,0	904 517,0
37	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	120	0104	904 517,0	904 517,0
38	Руководство и управление в сфере установленного финансовым органом муниципальной власти в рамках непрограммных расходов Новосыдинского сельсовета	7640000210			942 947,0	944 668,0
39	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000210	200		942 947,0	944 668,0
40	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000210	240		942 947,0	944 668,0
41	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000210	240	0100	942 947,0	944 668,0
42	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7640000210	240	0104	942 947,0	944 668,0
43	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			10 000,00	10 000,00
44	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			10 000,00	10 000,00
45	Резервный фонд муниципального образования в рамках не программных расходов Новосыдинского сельсовета	7640081710			10 000,00	10 000,00
46	Иные бюджетные ассигнования	7640081710	800		10 000,00	10 000,00
47	Резервные средства	7640081710	870		10 000,00	10 000,00
48	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081710	870	0100	10 000,00	10 000,00
49	Резервные фонды	7640081710	870	0111	10 000,00	10 000,00
50	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			783 640,0	783 640,0
51	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			783 640,0	783 640,0
52	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	7640000590			783 640,0	783 640,0
53	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640000590	100		749 140,0	749 140,0
54	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640000590	120		749 140,0	749 140,0
55	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000590	120	0100	749 140,0	749 140,0
56	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	7640000590	120	0113	749 140,0	749 140,0
57	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000590	200		34 500,0	34 500,0
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640000590	240		34 500,0	34 500,0
59	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640000590	240	0100	34 500,0	34 500,0
60	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	7640000590	240	0113	34 500,0	34 500,0
61	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			118 000,0	118 000,0
62	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			118 000,0	118 000,0
63	Непрограммные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	7640081730			118 000,0	118 000,0
64	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640081730			118 000,0	118 000,0
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081730	200		118 000,0	118 000,0
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081730	240		118 000,0	118 000,0
67	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640081730	240		118 000,0	118 000,0
68	Непрограммные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	7640081730	240		118 000,0	118 000,0
69	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			1 700,0	1 700,0
70	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			1 700,0	1 700,0
71	Непрограммные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления	7640075140			1 700,0	1 700,0
72	Расходы муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	7640075140			1 700,0	1 700,0
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075140	200		1 700,0	1 700,0
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075140	240		1 700,0	1 700,0
75	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7640075140	240	0100	1 700,0	1 700,0
76	Непрограммные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления	7640075140	240	0113	1 700,0	1 700,0
77	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			66 800,0	66 800,0
78	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			66 800,0	66 800,0
79	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	7640051180			66 800,0	66 800,0
80	Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов муниципального образования	7640051180			66 800,0	66 800,0
81	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7640051180	100		43 029,00	43 029,00
82	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7640051180	120		43 029,00	43 029,00
83	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	120	0200	43 029,00	43 029,00
84	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	7640051180	120	0203	43 029,00	43 029,00
85	Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов муниципального образования	7640051180			23 771,0	23 771,0
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640051180	200		23 771,0	23 771,0
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640051180	240		23 771,0	23 771,0
88	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	7640051180	240	0200	23 771,0	23 771,0
89	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	7640051180	240	0203	23 771,0	23 771,0
90	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			79 100,0	81 600,0
91	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			79 100,0	81 600,0
92	Не программные расходы органов местного самоуправления полномочиями в области ведения дорожного хозяйства на территории Новосыдинского сельсовета	7640081740			79 100,0	81 600,0
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081740	200		79 100,0	81 600,0
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081740	240		79 100,0	81 600,0
95	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7640081740	240	0400	79 100,0	81 600,0
96	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7640081740	240	0409	79 100,0	81 600,0
97	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			223 040,0	179 619,0
98	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			223 040,0	179 619,0
99	Непрограммные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела	7640081760			223 040,0	179 619,0
100	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081760	200		223 040,0	179 619,0

101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640081760	240		223 040,0	179 619,0
102	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	7640081760	240	0800	223 040,0	179 619,0
103	Культура	7640081760	240	0801	223 040,0	179 619,0
104	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			20 000,0	20 000,0
105	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			20 000,0	20 000,0
106	Другие вопросы в области здравоохранения	7640075550			20 000,0	20 000,0
107	Не программные расходы на организацию и проведение обработок мест массового отдыха населения	7640075550			20 000,0	20 000,0
108	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075550	200		20 000,0	20 000,0
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	7640075550	240		20 000,0	20 000,0
110	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	7640075550	240	0900	20 000,0	20 000,0
111	Другие вопросы в области здравоохранения	7640075550	240	0909	20 000,0	20 000,0
112	Непрограммные расходы органов местного самоуправления	7600000000			172 700,0	172 700,0
113	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	7640000000			172 700,0	172 700,0
114	Межбюджетные расходы на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления районам в рамках непрограммных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	7640081900			172 700,0	172 700,0
115	Межбюджетные трансферты	7640081900	500		172 700,0	172 700,0
116	Иные межбюджетные трансферты	7640081900	540		172 700,0	172 700,0
117	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7640081900	540	1400	172 700,0	172 700,0
118	Прочие межбюджетные трансферты	7640081900	540	1403	172 700,0	172 700,0
119	Условно утвержденные расходы				129 944,0	268 900,0
120	Всего				<b>5 286 244,0</b>	<b>5 466 500,0</b>

Приложение № 12  
к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 года плановый период 2017-2018 года»  
Программа муниципальных внутренних заимствований Новосыдинского сельсовета на 2016 года плановый период 2017-2018 годов

(рублей)

№ п/п	Внутренние заимствования (привлечение/ погашение)	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год	Сумма на 2018 год
		2	3	4
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
1.1	получение	0,0	0,0	0,0
1.2	погашение	0,0	0,0	0,0
2	Общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита районного бюджета	0,0	0,0	0,0
2.1	получение	0,0	0,0	0,0
2.2	погашение	0,0	0,0	0,0

Приложение № 13  
решению Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2015 № 5-15-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2016 года плановый период 2017-2018 года»

**Программа муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов**  
**1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета в 2016-2018г.**

№ п/п	Направление (цель) гарантирования	Категория и (или) наименование принципала	Объем гарантий, руб.				Наличие права собственности	Анализ финансового состояния принципала	Иные условия предоставления муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета
			Общая сумма	2016 год	2017 год	2018 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Объем муниципальных гарантий	-	0	0	0	0	-	-	-
	Общий объем гарантий		0	0	0	0			

**2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета по возможным гарантийным случаям, в 2016-2018 годах**

№ п/п	Исполнение муниципальных гарантий Новосыдинского сельсовета	Общий объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, тыс. руб.		
		2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
1	За счет источников финансирования дефицита бюджета сельсовета	0	0	0

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН**  
**НОВОСЫДИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

24.12.2015

село Новая Сыда

№ 5-16 -Р

О внесении изменений и дополнений в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2014 № 40-133-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы»

Внести в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2014 № 40-133-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы» следующие изменения:

**В ст. 1 п.1.2.**

Цифры «5 391 990 рублей 22 копеек» заменить цифрами « 5 512 329 рублей 31 копейки».

Цифры «5 504 627 рублей 94 копеек» заменить цифрами « 5 624 967 рублей 03 копеек».

Дефицит бюджета составляет 112 637 рублей 72 копеек.

Приложения 4,5,6,8 дополнить и изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему решению. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления села Новая Сыда».

Глава Новосыдинского сельсовета

О.Г.Стряпкова

Приложение № 4  
к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2014 № 40-133-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2015 и плановый период 2016-2017 годы»

Доходы бюджета Новосыднинского сельсовета на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов												
(рублей)												
№ строки	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, подвидов доходов, кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов	Доходы бюджета поселения 2015 года	Доходы бюджета поселения 2016 года	Доходы бюджета поселения 2017 года
	код главного администратора	код группы	код подгруппы	код статьи	код подстатьи	код элемента	код подвида доходов	код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>827 653,31</b>	<b>678 700,00</b>	<b>828 300,00</b>
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>162 000,00</b>	<b>358 000,00</b>	<b>504 000,00</b>
3	182	1	01	02	000	01	0000	110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>162 000,00</b>	<b>358 000,00</b>	<b>504 000,00</b>
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчислены и уплаты налога, осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 НК РФ	162 000,00	358 000,00	504 000,00
5	000	1	03	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>73 085,69</b>	<b>81 200,00</b>	<b>68 300,00</b>
6	100	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации	73 085,69	81 200,00	68 300,00
7	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	22 146,42	24 500,00	20600,00
8	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 646,42	700,00	600,00
9	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	47546,43	55 300,00	46 500,00
10	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 746,42	700,00	600,00
11	182	1	05	00	000	00	0000	000	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>1 191,95</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>
12	182	1	05	03	000	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	1 191,95	1 000,00	1 000,00
13	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	1 191,95	1 000,00	1 000,00
14	182	1	06	00	000	00	0000	000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>22 000,00</b>	<b>29 000,00</b>	<b>30 000,00</b>
15	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	22 000,00	29 000,00	30 000,00
16	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налог на имущество физических лиц взимаемый по ставкам принятых к объектам самообложения, расположенных в границах поселения	22 000,00	29 000,00	30 000,00
17	182	1	06	06	000	00	0000	110	<b>Земельный налог</b>	<b>464 000,00</b>	<b>132 000,00</b>	<b>139 000,00</b>
18	182	1	06	06	010	00	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий	464 000,00	132 000,00	139 000,00
19	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	232 000,00	66 000,00	69 500,00
21	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах межселенных территорий	232 000,00	66000,00	69 500,00
22	000	1	08	00	000	00	0000	000	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>39 760,00</b>	<b>26 000,00</b>	<b>27 000,00</b>
23	182	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	39 760,00	26 000,00	27 000,00

24	182	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	39 760,00	26 000,00	27 000,00
25	000	1	11	00	000	00	0000	000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>17 000,00</b>	<b>42 500,00</b>	<b>50 000,00</b>
26	803	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	17 000,00	42 500,00	50 000,00
27	803	1	11	05	010	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	-	8 500,00	8 500,00
28	803	1	11	05	013	10	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	-	8 500,00	15 000,00
29	803	1	11	05	030	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	17 000,00	34 000,00	35 000,00
30	802	1	11	05	035	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	17 000,00	34 000,00	35 000,00
31	000	1	13	00	000	00	0000	000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>6 400,00</b>	<b>9 000,00</b>	<b>9 000,00</b>
32	802	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	6 400,00	9 000,00	9 000,00
33	802	1	13	01	990	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	6 400,00	9 000,00	9 000,00
34	802	1	13	01	995	10	0000	130	Доходы от продажи услуг, оказываемых муниципальными учреждениями поселений. Доходы от рыночных продаж товаров, работ, услуг.	6 400,00	9 000,00	9 000,00
35	802	1	17	00	000	00	0000	000	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	42 215,67	-	-
36	802	1	17	17	000	00	0000	180	Средства самообложения граждан	42 215,67	-	-
37	802	1	17	14	030	10	0000	180	Средства самообложение граждан, зачисляемые в бюджеты поселений	42 215,67	-	-
38	000	2	00	00	000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>4 684 676,00</b>	<b>4 410 979,00</b>	<b>4 550 579,00</b>
39	802	2	02	00	000	00	0000	000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ</b>	4 684 676,00	4 410 979,00	4 550 579,00
40	802	2	02	01	000	00	0000	151	Дотации бюджета субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	4 286 046,00	4 274 539,00	4 414 139,00
41	802	2	02	01	001	00	0000	151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 594 000,00	3 594 000,00	3 594 000,00
42	802	2	02	01	001	10	2711	151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 250 300,00	3 250 300,00	3 250 300,00
43	802	2	02	01	001	10	2712	151	Дотации на реализацию муниципальных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселения входящих в состав муниципального района	343 700,00	343 700,00	343 700,00
44	802	2	02	01	003	00	0000	151	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	692 046,00	555 400,00	555 400,00
45	802	2	02	01	003	10	0000	151	Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	692 046,00	555 400,00	555 400,00
46	802	2	02	01	999	00	0000	151	Прочие дотации	0,00	125 139,00	264 739,00
47	802	2	02	01	999	10	0000	151	Прочие дотации бюджетам поселений	0,00	125 139,00	264 739,00
48	802	2	02	03	000	00	0000	151	<b>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>56 400,00</b>	<b>62 400,00</b>	<b>62 400,00</b>
49	802	2	02	03	015	00	0000	151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	56 400,00	62 400,00	62 400,00
50	802	2	02	03	015	10	0000	151	Субвенция на осуществление воинского учета на территориях где отсутствуют военные комиссариаты	56 400,00	62 400,00	62 400,00
51	802	2	02	04	000	00	0000	151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>342 230,00</b>	<b>74 040,00</b>	<b>74 040,00</b>
52	802	2	02	04	999	00	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	342 230,00	74 040,00	74 040,00
53	802	2	02	04	999	10	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	342 230,00	74 040,00	74 040,00
<b>ВСЕГО:</b>										<b>5 512 329,31</b>	<b>5 089 679,00</b>	<b>5 378 879,00</b>

**Распределение бюджетных ассигнований  
края по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Новосыдинского сельсовета я на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов  
(рублей)**

Стр.	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел подраздел	Сумма на 2015 год	Сумма на 2016 год	Сумма на 2017 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	3 526 229,03	2 899 263	2 994 063
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	486 997,8	466 814	466 814
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	1 888 847,99	1 419 266	1 514 066
4	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	104 247,20	-	-
5	Резервные фонды	0111	20 000	20 000	20 000
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	102 7536,04	993 183	993 183
7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	56 400	62 400	62 400
8	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	56 400	62 400	62 400
9	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	229 750	-	-
10	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	229 750	-	-
11	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	221 590	140 500	148 300
12	Благоустройство	0503	221 590	140 500	148 300
13	КУЛЬТУРА, КИНЕМОТОГРАФИЯ	0800	1 341 941	1 616 826	1 663 826
14	Культура	0801	1 341 941	1 616 826	1 663 826
15	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0900	22 400	20 000	20 000
16	Другие вопросы в области здравоохранения	0909	22 400	20 000	20 000
17	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	1400	226 657	225 551	225 551
18	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403	226 657	225 551	225 551
19	Условно утвержденные расходы			125 139	264 739
	Итого:		5 624 967,03	5 089 679	5 378 879

## Приложение 6

к решению Новосыдинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Новосыдинского сельского Совета депутатов от 24.12.2014 № 40-133-Р "О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-2017 годы»

**Ведомственная структура расходов бюджета Новосыдинского сельсовета на 2015 год**

						(рублей)
№ строки	Наименование главных распорядителей и наименование показателей бюджетной классификации	Код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2015 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Новосыдинского сельсовета	802				5 624 967,03
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	802	0100			3 526 229,03
3	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования	802	0102			486 997,8
4	Не программные расходы Главы Новосыдинского сельсовета	802	0102	7600000		486 997,8
5	Функционирование Главы Новосыдинского сельсовета	802	0102			486 997,8
6	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках не программных расходов Главы Новосыдинского сельсовета	802	0102	7640021		486 997,8
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0102	7640021	100	486 997,8
8	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0102	7640021	120	486 997,8
9	Функционирование местной администрации	802	0104			1 888 847,99
10	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0104	7600000		1 888 847,99
11	Функционирование администрации Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640000		1 888 847,99
12	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках не программных расходов Новосыдинского сельсовета	802	0104	7640021		1 888 847,99
13	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0104	7640021	100	883 841,0
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0104	7640021	120	883 841,0
15	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640021	200	1 003 606,99



16	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0104	7640021	240	1 003 606,99
17	Обеспечение проведения выборов и референдумов	802	0107			104 247,20
18	Непрограммные расходы Избирательной комиссии муниципального образования Новосыдинский сельсовет	802	0107	7640000		104 247,20
19	Функционирование Избирательной комиссии муниципального образования Новосыдинский сельсовет	802	0107	7648182		104 247,20
20	Иные бюджетные ассигнования	802	0107	7648182	800	104 247,20
21	Специальные расходы	802	0107	7648182	880	104 247,20
22	Резервные фонды	802	0111			20 000,0
23	Не программные расходы органов местного самоуправления	802	0111	7640000		20 000,0
24	Резервный фонд муниципального образования в рамках не программных расходов Новосыдинского сельсовета	802	0111	7648171		20 000,0
25	Иные бюджетные ассигнования	802	0111	7648171	800	20 000,0
26	Резервные средства	802	0111	7648171	870	20 000,0
27	Другие общегосударственные вопросы	802	0113			1 027 536,04
28	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области подведомственных ему организаций	802	0113	7640000		896 547,04
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7640059	100	861 547,04
30	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0113	7640059	120	861 547,04
31	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640059	200	35 000,0
32	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7640059	240	35 000,0
33	Не программные расходы в организации общественных работ для безработных граждан	802	0113			110 609,0
34	Организация общественных работ для безработных граждан в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7648173		110 609,0
35	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7648173	100	110 609,0
36	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0113	7648173	120	110 609,0
37	Не программные расходы по организации временного трудоустройства граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	802	0113			18 640,00
38	Организации временного трудоустройства граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета	802	0113	7648179		18 640,00
39	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0113	7648179	100	18 640,00
40	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0113	7648179	120	18 640,00
41	Не программные расходы по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий органов местного самоуправления	802	0113	7647514		1 740,0
42	Расходы муниципальных образований на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках не программных расходов органов местного самоуправления	802	0113			1 740,0
43	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7647514	200	1 740,0
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0113	7647514	240	1 740,0
45	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	802	0200			56 400,0
46	Мобилизационная вневойсковая подготовка	802	0203			56 400,0
47	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочий в области ведения воинского учета на территории Новосыдинского сельсовета	802	0203	7640000		56 400,0
48	Осуществление первичного воинского учета, на территориях где отсутствуют военные комиссариаты в рамках не программных расходов муниципального образования	802	0203	7645118		56 400,0
49	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	802	0203	7645118	100	43 029,0
50	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	802	0203	7645118	120	43 029,0
51	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0203	7645118	200	13 371,0
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0203	7645118	240	13 371,0
53	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	802	0400			229 750,0
54	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	802	0409	7640000		69 700,0
55	Не программные расходы органов местного самоуправления полномочиями в области ведения дорожного хозяйства на территории Новосыдинского сельсовета	802	0409	7648174		69 700,0
56	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648174	200	69 700,0
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648174	240	69 700,0
58	Субсидия на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений на 2015 год	802	0409	7647508		43 000,0
59	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7647508	200	43 000,0
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7647508	240	43 000,0
61	Софинансирование субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений на 2015 год	802	0409	7648155		50,0
62	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648155	200	50,0
63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648155	240	50,0

64	Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов с численностью населения менее 90 тысяч человек, городских и сельских поселений на 2015 год	802	0409	7647594		113 000,0
65	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7647594	200	113 000,0
66	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7647594	240	113 000,0
67	Софинансирование субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов с численностью населения менее 90 тысяч человек, городских и сельских поселений на 2015 год	802	0409	7648156		4 000,0
68	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648156	200	4 000,0
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0409	7648156	240	4 000,0
70	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	802	0500			221 590,0
71	Благоустройство	802	0503			221 590,0
72	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета" .	802	0503	0100000		221 590,0
73	Расходы на " Уличное освещение" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503	0110000		60 000,0
74	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0118151	200	60 000,0
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0118151	240	60 000,0
76	Расходы на " Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Новосыдинского сельсовета" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503			98 690,0
77	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0128152	200	98 690,0
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0128152	240	98 690,0
79	Расходы на "Прочие мероприятия по благоустройству поселения" в рамках муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Организация комплексного благоустройства территории Новосыдинского сельсовета"	802	0503			62 900,0
80	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0138153	200	62 900,0
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0503	0138153	240	62 900,0
82	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	802	0800			1 341 941,0
83	Культура	802	0801			1 131 655,0
84	Муниципальная программа Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета".	802	0801	0200000		1 075 855,0
85	Подпрограмма "сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению"	802	0801	0210000		1 075 855,0
86	Создание условий для развития и реализации культурного и духовного потенциала населения в рамках подпрограммы"сохранение объектов культурного наследия, обеспечение конституционных прав граждан, проживающих на территории Новосыдинского сельсовета, на участие в культурной жизни Новосыдинского сельсовета и организация дополнительного обучению детей по художественно-эстетическому направлению" муниципальной программы Новосыдинского сельсовета "Содействие развитию культуры на территории Новосыдинского сельсовета" .	802	0801	0218164		1 075 855,0
87	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	0218164	600	1 075 855,0
88	Субсидия бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	802	0801	0218164	611	1 075 855,0
89	Субсидия на возмещение региональной выплаты до МРОТ	802	0801	7641021		55 800,00
90	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	802	0801	7641021	600	55 800,00
91	Субсидия бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	802	0801	7641021	611	55 800,00
92	Не программные расходы на наделение органов местного самоуправления полномочиями в области ведения библиотечного дела	802	0801	7648176		210 286,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0801	7648176	200	210 286,00
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0801	7648176	240	210 286,00
95	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	802	0900			20 000,0
96	Другие вопросы в области здравоохранения	802	0909			20 000,0
97	Не программные расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	802	0909	7647555		20 000,0
98	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0909	7647555	200	20 000,0
99	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0909	7647555	240	20 000,0
100	Софинансирование субсидии на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения	802	0909	7647555		2 400,0
101	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	802	0909	7647555	200	2 400,0
102	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	802	0909	7647555	240	2 400,0
103	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	802	1400			226 657,0
104	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	802	1403			226 657,0
105	Межбюджетные расходы на осуществление переданных полномочий органов местного самоуправления районам в рамках не программных расходов администрации Новосыдинского сельсовета Краснотуранского района Красноярского края	802	1403	7648190		226 657,0
106	Межбюджетные трансферты	802	1403	7648190	500	226 657,0
107	Иные межбюджетные трансферты	802	1403	7648190	540	226 657,0
108	Всего					5 624 967,0

Пояснительная записка

К Решению о внесении изменений и дополнений в Решение от 24.12.2014

№ 40-133-Р «О бюджете Муниципального образования Новосыдинский сельсовет на 2015 год и плановый период 2016-

2017 годов»

- Увеличить доходы бюджета в сумме 122939,09 по следующим КБК :
  - 182 1 01 02 010 01 0000 110 в сумме 12000 руб.
  - 100 1 03 02 230 01 0000 110 в сумме 846,42 руб.
  - 100 1 03 02 240 01 0000 110 в сумме 846,42 руб.
  - 100 1 03 02 250 01 0000 110 в сумме 846,43 руб.
  - 100 1 03 02 260 01 0000 110 в сумме 846,42 руб



Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>1</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

по базовому  
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____	Дата по сводному реестру	
Вид районного муниципального учреждения _____ (указывается вид районного Муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД	
Периодичность _____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги _____	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____		

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги: муниципального задания

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		причина отклонения
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы _____	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	
2. Категории потребителей работы _____		

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

#### Приложение № 3

к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

обеспечение выполнения муниципального задания между муниципальным бюджетным учреждением и органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения

Значения  
натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг

Наименование муниципальной услуги <sup>1</sup>	Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Наименование натуральной нормы <sup>3</sup>	Единица измерения натуральной нормы <sup>4</sup>	Значение натуральной нормы <sup>5</sup>
1	2	3	4	5
		1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		
		1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		
		1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги		
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги		
		2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды		
		2.1. Коммунальные услуги		
		2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания		
		2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания		
		2.4. Услуги связи		
		2.5. Транспортные услуги		
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги		
		2.7. Прочие общехозяйственные нужды		

с. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Орган исполнительной власти района, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и районное муниципальное бюджетное учреждение, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Уполномоченным органом Учреждению субсидии из бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

#### 2. Права и обязанности Сторон

##### 2.1. Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформленным в соответствии с приложением.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

##### 2.2. Уполномоченный орган вправе:

2.2.1. Уменьшать размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания только в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Приостановить предоставление субсидии, если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период.

##### 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг

(выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными муниципальным заданием.

2.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять в Уполномоченный орган отчет об исполнении муниципального задания за первый, второй, третий кварталы текущего финансового года в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 01 февраля текущего финансового года отчет об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год.

##### 2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг.

##### 2.4.2. Расходовать субсидию самостоятельно.

#### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр – Уполномоченному органу, один экземпляр – Учреждению.

#### 6. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	Учреждение
(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)	(юридический и фактический адрес, банковские реквизиты)
должность, подпись, Ф.И.О.	должность, подпись, Ф.И.О.
М.П.	М.П.

#### (Endnotes)

1 В графе 1 «Наименование муниципальной услуги» указывается наименование муниципальной услуги, для которой утверждается базовый норматив затрат.

2 В графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги, в соответствии с утвержденным ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ).

3 В графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги).

4 В графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

5 В графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, определенные для муниципальной услуги по методу наиболее эффективного учреждения.

#### Приложение № 4

к Порядку и условиям формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального  
задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

График перечисления субсидии

Сроки перечисления субсидии <sup>1</sup>	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
...	
Итого	

1 График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования закона края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Приложение № 5  
к Порядку и условиям формирования  
муниципального задания в отношении  
муниципальных учреждений  
и финансового обеспечения  
выполнения муниципального задания

## Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий муниципальными учреждениями

(наименование муниципального учреждения)  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (квартальная, годовая)

Наименование учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу)	Наименование оказываемой услуги (выполняемой работы)	Вариант оказания услуг (выполнения работ)	Показатель (качества, объема)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение показателя на отчетную дату	Оценка выполнения районным муниципальным учреждением муниципального задания по каждому показателю	Сводная оценка выполнения муниципального задания на отчетную дату (квартал, год)	Причины отклонения значений от запланированных	Источник информации о фактическом значении показателя	Оценка итоговая
			Показатель качества						75%			
			Показатель качества									
			Показатель объема									
			Показатель объема									
			...									
		Работа	Показатель качества									
			Показатель качества									
			...									
			Показатель объема									
			Показатель объема									
			...									



**Ведомости**  
органов местного самоуправления  
**СЕЛА НОВАЯ СЫДА**

Учредители:  
Сельский Совет депутатов  
Новосыдинского сельсовета,  
Глава сельсовета.

Ответственный  
за выпуск:  
Стряжкова О. Г.

Отпечатано в типографии  
ООО «Фирма «Март», г. Абакан,  
пр. Ленина, 79. Тел. (3902) 22-34-27  
Тираж 10 экз.